

Všeobecné záväzné nariadenie obce Tomášov o zásadách nakladania s majetkom obce č. 1/2008

Zásady hospodárenia s majetkom obce Tomášov v súlade s ustanoveniami § zákona č.138/1991 Zb o majetku obcí v znení neskorších predpisov v spojení so zákonom č.369/1990 Zb o obecnom zriadení v znení neskorších noviel, podrobnejšie upravujú spôsob nakladania s majetkom obce, jeho evidenciu a pôsobnosť orgánov a organizácií obce v tejto oblasti.

Časť I Majetok obce §1

1. Majetkom obce sú nehnuteľné a hnutel'né veci, majetkové práva a pohľadávky, finančné prostriedky na príslušných účtoch, finančná hotovosť, akcie a iné cenné papiere.
2. Obec môže nadobudnúť majetok najmä kúpou, darom, dedením zo závetu, bezodplatným prevodom z majetku Slovenskej republiky podľa osobitných právnych predpisov a výmenou so súhlasom obecného zastupiteľstva, ako aj nadobudnutím vlastníctva, financovaného z európskych fondov. Ďalej môže byť obci zverený majetok do dočasného užívania štátom, právnickými a fyzickými osobami.

Časť II. Hospodárenie s majetkom obce § 2

V rámci svojich právomocí je oprávnené hospodáriť so zvereným majetkom obce:

1. obecné zastupiteľstvo
2. starosta obce
3. vedenie základných škôl
4. vedenie obcou vytvorených a kontrolovaných miestnych organizácií (Dobrovoľný hasičský zbor, Športklub Tomášov, Klub dôchodcov).

Oprávnenia na postup pri vyberaní poplatkov a pri uplatňovaní zákona o dani z nehnuteľnosti ustanovuje osobitne všeobecne záväzné nariadenie obce.

§3

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje :

1. Zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku.
2. Zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku nad účtovnou hodnotou 100 tis. Sk. Výnimku z tohto ustanovenia tvoria výhradne len prípady, uvedené v §5 týchto zásad.

3. Nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom obce po doporučení vyraďovacej komisie
4. Aukčný predaj hnutel'ného a nehnuteľného majetku.
5. Nakladanie s majetkovými právami a pohľadávkami obce
 - a) pri prijatí úveru/pôžičky/, poskytnutí úveru/pôžičky/ a prevzatí dlhu obcou a základnými školami
 - b) pri poskytnutí záruky obcou pre iné subjekty na úvery, pôžičky alebo aj na iné majetkové hodnoty
 - c) pri vzájomnom započítavaní pohľadávok na základe dohody medzi obcami
 - d) pri odpustení pohľadávky zo závažných dôvodov na žiadosť dlžníka nad 1 000Sk na základe návrhu starostu obce.
 - e) pri povoľovaní úhrady pohľadávok splátkami na základe návrhu starostu obce
 - f) pri hospodárení s cennými papiermi, akciami, dlhopismi a pod.

V ďalšom pri hospodárení s pohľadávkami, majetkovými právami a cennými papiermi platia ustanovenia Obchodného zákonníka a ďalších právnych predpisov upravujúcich túto oblasť

§4

Starosta obce schvaľuje:

- a) zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku do účtovnej hodnoty 100 tis.Sk po prerokovaní v Rade OZ.
- b) aukčný predaj hnutel'ného majetku, ak účtovná hodnota vecí jednotlivo nepresahuje 30 000,-Sk po prerokovaní v Rade OZ.
- c) odpustenie pohľadávky zo závažných dôvodov na žiadosť dlžníka do výšky 1000,- Sk, ak iné záväzné nariadenie obce nestanovuje inak.
- d) nákup strojov a zariadení vo zvlášť naliehavých a súrnych prípadoch na naplnenie úloh obce, alebo základných škôl nezahrňovaných do rozpočtu do výšky 100 tis. Sk po prerokovaní v Rade OZ.

§5

Riaditelia škôl rozhodujú o zmluvných prevodoch vlastníckeho práva k hnutel'nému majetku zverenému do správy základných škôl:

1. v rámci obvyklého hospodárenia, pričom obvyklým hospodárením sa rozumie činnosť zameraná na plnenie úloh, vyplývajúcich z predmetu činnosti základných škôl a nákup strojov a zariadení nezahrňovaných do rozpočtu do hodnoty 50 000Sk.
2. mimo obvyklého hospodárenia v hodnote nad 50 000Sk so súhlasom obecného zastupiteľstva

Časť III. Správa majetku §6

1. Majetok obce spravujú : obecný úrad a základné školy
2. Obecný úrad spravuje celý majetok obce, okrem majetku, ktorý bol zverený na základe zriaďovacej listiny základných škôl do ich správy
3. Správcovia majetku obce sú povinní tento majetok udržiavať, chrániť, zhodnocovať a viesť zverený majetok v predpísanej evidencii
4. Správcovia majetku obce sú povinní predkladať správu o hospodárení s týmto majetkom v termíne určenom obecným zastupiteľstvom.
5. Správcovia majetku obce sú povinní v termíne určenom starostom obce najmenej raz ročne vykonávať inventarizáciu zvereného majetku
6. Výsledok tejto inventúry preverí hlavný kontrolór obce a o výsledku predloží správu obecnému zastupiteľstvu

Evidencia a inventarizácia majetku obce §7

Evidencia a inventarizácia majetku sa uskutočňuje v zmysle zákona 431/2002 Zb. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Prebytočný a neupotrebitelný majetok obce § 8

1. Prebytočným je majetok obce, ktorý obec prostredníctvom svojich orgánov, zariadení a základných škôl trvale nepoužíva na plnenia svojich úloh.
2. Neupotrebitelným je majetok obce, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť, alebo nevhodnosť nemôže už slúžiť svojmu pôvodnému účelu.
3. Správcovia majetku obce môžu na základe návrhu vyradovacej komisie po prerokovaní v Rade OZ so súhlasom starostu prebytočný alebo neupotrebitelný hnutelný majetok vyradiť a následne zlikvidovať/odpredať, zošrotovať/v rámci svojich právomocí, pokiaľ účtovná hodnota jednotlivých položiek majetku na vyradenie nepresahuje 30 tis. Sk. Pri vyššej hodnote konkrétnej veci je nutný súhlas OZ.
4. Vyradovacia komisia je 3-členná. Je zostavená z príslušného zodpovedného zamestnanca správcu majetku, zodpovednej osoby z radov obecného zastupiteľstva/poslanca/ komisie finančnej a správy majetku obce. Komisiu vymenúva starosta obce.

Prenájom majetku

§9

1. Majetok obce možno prenajať len na určený čas a na základe nájomnej zmluvy.
2. Obec zastúpená starostom a základné školy zastúpené riaditeľmi uzatvárajú nájomné zmluvy po predchádzajúcom súhlase obecného zastupiteľstva, ak iné uznesenie obecného zastupiteľstva neustanovuje inak. Návrh na uzatváranie nájomnej zmluvy predkladá starosta obce, resp. riaditelia škôl po prerokovaní v obecnej rade.
3. Bez súhlasu obecného zastupiteľstva možno prenajať len hnutelné veci, ak doba nájmu nepresahuje 30 dní.
4. Pravidlá a podmienky krátkodobého aj dlhodobého prenájmu nehnuteľností (najmä kult. domu, telocvične, verejných priestorov, atď.) rieši samostatné VZN.

Aukčný predaj a prenájom

§10

1. V záujme dosiahnutia optimálneho efektu pri prevodoch vlastníckeho práva k nehnuteľnému alebo hnutelnému majetku obce môže obecné zastupiteľstvo rozhodnúť o uskutočnení aukčného predaja.
2. Vyvolávaciu cenu a výšku dražobnej zábezpeky určuje obecné zastupiteľstvo.
3. Aukčný predaj hnutelného majetku môže schváliť starosta obce, ak účtovná hodnota vecí určených na predaj jednotlivo nepresahuje 10 000 Sk.
4. V záujme dosiahnutia optimálneho efektu pri uzatváraní nájomnej zmluvy môže obecné zastupiteľstvo na návrh obecnej rady rozhodnúť o uskutočnení aukčného prenájmu.
5. Podmienky a postup pri dražbe ustanovuje Všeobecný dražobný poriadok.

Príjmy z predaja majetku

§11

1. Všetky príjmy z predaja hnutelného a nehnuteľného majetku a hmotného investičného majetku obce sú príjmami obce.

Hospodárenie s finančnými prostriedkami obce

§ 12

Hospodárenie s finančnými prostriedkami obce, rozpočet a rozpočtové provizorium, použitie rozpočtových prostriedkov, tvorbu finančných fondov, zostavenie záverečného účtu podrobnejšie upravujú všeobecne záväzné nariadenia obce:

- a. Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Tomášov schválené uznesením obecného zastupiteľstva.
- b. Zásady na obeh účtovných dokladov, schválené uznesením obecného zastupiteľstva, platné od 29.5.2007.

Obstarávanie tovarov, služieb a verejných prác

§ 13

1. Obecný úrad a základné školy postupujú pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác v zmysle zákona NR SR č.25/2005
2. Komisia pre vyhodnotenie súťažiacich návrhov na uzavretie zmluvy je minimálne 5-členná, z nich 2 musia byť poslanci. Členov komisie spravidla menuje na obecnom úrade starosta obce a na základných školách riaditeľia škôl. Obecné zastupiteľstvo môže rozhodnúť o stanovení počtu členov komisie a o menovaní členov –poslancov do komisie s prihliadnutím na povahu a rozsah obstarávania.
3. Komisia rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých jej členov, pokiaľ kritéria súťaže nestanovujú inak.
4. Porušenie zákona o verejnom obstarávaní sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny a za porušenie pracovnej disciplíny zvlášť hrubým spôsobom.

Záverečné ustanovenia

§14

Toto Všeobecne záväzné nariadenie o zásadách nakladania s majetkom obce Tomášov bolo schválené uznesením obecného zastupiteľstva č. 3/2008 zo dňa 17.3.2008.

Účinnosť nadobúda pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli.

V Tomášove 17.3.2008

Jozef Szalay
starosta obce

Vyvesené:

Zvesené: