

Zásady odmeňovania poslancov Obecného zastupiteľstva obce Tomášov

Obecné zastupiteľstvo (ďalej len „OZ“) obce Tomášov na základe § 25 odsek 9 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 369/1990 Zb.“) vydáva tieto Zásady odmeňovania.

Článok 1. Rozsah platnosti

1. Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Tomášov (ďalej len „zásady“) sa vzťahujú na poslancov obecného zastupiteľstva obce Tomášov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce pre volebné obdobie 2018-2022 v súlade so zákonom č. 346/1990 Zb. o voľbách do orgánov samosprávy obcí v znení neskorších predpisov.
2. Účelom týchto zásad je určiť pravidlá odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Tomášov (ďalej len „poslanec“) pri zohľadnení úloh a časovej náročnosti výkonu tejto funkcie.
3. Zásady upravujú poskytovanie odmien:
 - a) poslancom obecného zastupiteľstva,
 - b) poslancom - členom obecnej rady,
 - c) poslancom - predsedom, podpredsedom a členom stálych alebo dočasných komisií obecného zastupiteľstva,
 - d) neposlancom - členom stálych alebo dočasných komisií obecného zastupiteľstva
 - e) neposlancom - podľa osobitného predpisu.
4. Pri odmeňovaní zástupcu starostu obce sa postupuje podľa § 25 ods. 7 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Článok 2. Odmeňovanie poslancov

1. Poslancovi sa priznáva za účasť na zasadnutí OZ /aj pracovnom zasadnutí OZ/ odmena vo výške 3,5% z priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve, vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu SR za predchádzajúci kalendárny rok.
2. Ak je poslanec poverený konkrétnymi úlohami, za ich vykonávanie sa mu priznáva odmena za každú odpracovanú hodinu /maximálne 20 hod. mesačne/ vo výške 0,82% z priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve, vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu SR za predchádzajúci kalendárny rok. Poslancovi môžu byť priznané ročné prémie vo výške do 30% jeho odmeny v prípade prebytkového hospodárenia, alebo vyrovnaného hospodárenia k 31.12. bežného roka. Návrh na udelenie prémie poslancom predkladá Obecná rada.
3. Odmena sa zaokrúhľuje na celé euro nahor. Predpokladom pre vyplatenie odmeny poslancu sú prezenčné listiny zo zasadnutia OZ, vyhodnocovanie ktorých vykonáva starosta obce, ďalej starostom potvrdený počet odpracovaných hodín podľa Článku 2.bod 2.
4. Ospravedlnenie svojej neúčasti na zasadnutí OZ oznámi poslanec písomne, mailom alebo telefonicky starostovi obce spravidla 3 dni pred konaním OZ, najneskôr však 15 minút pred začatím zasadnutia OZ.

5. V prípade neúčasti poslanca na zasadnutí OZ sa odmena kráti o 100%.
6. Odmena sa vypláca štvrtročne, bezhotovostne na bankový účet poslanca.
7. Poslanec sa môže vzdať svojej odmeny písomným vyhlásením.

Článok 3.

Odmeňovanie členov obecnej rady a komisií

1. Poslancovi – členovi obecnej rady patrí za účasť na zasadnutí OR odmena vo výške 1,75 % z priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve, vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu SR za predchádzajúci kalendárny rok. Odmena sa zaokrúhľuje na celé euro nahor a je vyplácaná štvrtročne, bezhotovostne na bankový účet poslanca.
2. Poslancovi – predsedovi komisie, poslancovi podpredsedovi a poslancovi členovi komisie patrí za účasť na zasadnutí odmena vo výške 1,75 % z priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve, vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu SR za predchádzajúci kalendárny rok. Odmena sa zaokrúhľuje na celé euro nahor a je vyplácaná štvrtročne, bezhotovostne na bankový účet poslanca.
3. Neposlancovi – členovi komisie na návrh predsedu komisie môže byť priznaná odmena za účasť na zasadnutí komisie vo výške 1,75 % z priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve, vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu SR za predchádzajúci kalendárny rok. Odmena sa zaokrúhľuje na celé euro nahor a je vyplácaná ročne.
4. Zo zasadnutia obecnej rady sa vyhotovuje zápisnica, zo zasadnutia komisie OZ prezenčná listina podpísaná predsedom komisie, ktorá slúži ako podklad k výplате odmien podľa predchádzajúcich bodov.
5. V prípade zriadenia dočasnej komisie odmeňovanie sa vykonáva podľa Článku 3., body 2.-4.
6. V prípade neúčasti na zasadnutí obecnej rady, alebo komisie sa odmena kráti o 100% tak poslancovi ako aj neposlancovi.
7. Poslanec, ako aj neposlanec sa môže vzdať svojej odmeny písomným vyhlásením.

Článok 4.

Súbeh odmien

1. Odmeny za výkon funkcie poslanca OZ, poslanca člena OR, poslanca predsedu, podpredsedu alebo člena komisie sa sčítavajú.
2. Mimoriadna odmena poslancovi sa udelí za osobný podiel na splnení významných úloh obecnej samosprávy v prípade, ak sa poslanec osobne pričínil o to, že obecná samospráva dosiahla významný úspech alebo bol aktívne zapojený do činnosti, ktorá znamenala významný prínos pre obec alebo jej obyvateľov. Návrh a výšku odmeny navrhuje starosta obce alebo poslanec OZ. Predpokladom udelenia mimoriadnej odmeny pre poslanca je, aby ju prerokovala OR a schválilo OZ uznesením.

Článok 5. Odmeňovanie účinkujúcich na občianskych obradoch a slávnostiach

1. Na výkone občianskych obradov a slávností sa podieľa starosta obce, poverení poslanci obecného zastupiteľstva, zamestnanci Obecného úradu Tomášov a členovia komisií.
2. K občianskym obradom zaraďujeme:
 - a) uvítanie detí do života
 - b) sobáš
 - c) pohrebSlávnosti tvoria:
 - a) životné jubileá
 - b) jubilejné sobáše
 - d) slávnostný zápis snúbencov do pamätnej knihy mesta pred uzatvorením cirkevného sobášaÚčinkujúcimi na občianskych obradoch a slávnostiach sú:
 - a) rečník, resp. sobášiaci
 - b) matrikárka
 - c) recitátor
 - d) asistent
3. Pre odmeňovanie sa započíta obrad a slávnosť v reprezentačných priestoroch: v obradnej sieni, domoch smútku, kultúrno-spoločenských organizáciách na území obce a na jeho verejných priestranstvách ako cintoríny, pamätníky, námestia.
4. Prípravu obradu a organizačné zabezpečenie vykonávajú pracovníčky matriky.
5. Sobášny obrad vykonáva sobášiaci. Počas obradu používa štátny symbol – trikolóru so štátnym znakom. Sobášneho obradu sa ďalej zúčastňuje :
 - a) pracovníčka matriky (matrikárka), ktorá zodpovedá za právnu stránku obradu,
 - b) v prípade potreby a po dohode s matrikárkou, koordinátor, ktorý zodpovedá za celkový scenár obradu,
 - c) podľa potreby ďalší účinkujúci (speváčky, recitátori, hudobníci...)
6. Sobášiacemu a matrikárke na každom občianskom obrade a slávnosti patrí odmena nad rámec odmien uvedených v čl. 2 a čl. 3 týchto Zásad nasledovne:
 - 3% z priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve, vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu SR za predchádzajúci kalendárny rok.Recitátorovi, asistent za obrad a slávnosť :
 - 2% z priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve, vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu SR za predchádzajúci kalendárny rok.Rečníkovi, recitátorovi, hudobníkovi, spevákovi na občianskom pohrebe, prípadne občianskej rozlúčke pri pohrebe patrí odmena:
 - 2% z priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve, vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu SR za predchádzajúci kalendárny rok.

7. Sobášiacemu a matrikárke patrí za každý sobášny obrad konaný mimo stanovený sobášny deň a čas /každá prvá streda v mesiaci od 14.00 do 17.00 hod., každá štvrtá sobota v mesiaci od 14.30 do 17.00 hod/ odmena vo výške 100% odmeny ustanovenej v bode 6. tohto článku. Zamestnancovi obce za účinkovanie na občianskych obradoch a slávnostiach počas pracovnej doby odmena nepatrí.
8. Odmena za zápis do pamätnej knihy 10,00 € / 1 zápis.
9. Paušálny príspevok je finančný príspevok na úhradu zvýšených nákladov na slávnostné ošatenie a úpravu zovňajšku, ktoré vznikajú pre sobášiaceho a matrikára – matrikárku z dôvodu účinkovania na občianskych obradoch a slávnostiach.
 - 9.1. Príspevok na ošatenie je stanovený vo výške 10,00 € za 1 sobášny obrad.
 - 9.2. Nárok na príspevok vzniká sobášiacemu a matrikárke – zástupkyne matrikárky za predpokladu, že v kalendárnom roku sa zúčastní na sobášnych obradoch v počte akcií podľa rozpisu matričného úradu.
 - 9.3 Paušálny príspevok na úhradu zvýšených výdavkov na ošatenie a úpravu zovňajšku pre sobášiaceho a matrikára – matrikárku sa vypláca k 30.11. bežného roka.
10. Odmena účinkujúcemu pri sobáši (sobášiaci a matrikár) sa vyplatí vždy nasledujúci mesiac po vykonaní obradu. Odmena účinkujúcemu na občianskych obradoch a slávnostiach a paušálny príspevok v danom kalendárnom roku sa vyplatí účinkujúcim 2x ročne: k 30.6. (záloha) a 31.12. (vyúčtovanie) kalendárneho roka.
11. Obec Tomášov poskytuje pre občanov a účastníkov nasledovných občianskych obradov a slávností upomienkové darčekom:
 - a) uvítania detí do života
 - b) sobáš, slávnostný zápis snúbencov
 - c) životné jubileá, jubilejné sobáše
 - d) pohreb

Upomienkové darčekom /kvet, veniec, drobný spomienkový dar/ sú financované z rozpočtu obce s tým, že výška príspevku závisí od typu udalosti a účastníkov a je stanovená v rozmedzí od 5,00 Eur do 20,00 EUR za 1 upomienkový darček.

Článok 6. Záverečné ustanovenia

1. Výdavky súvisiace s vyplácaním odmien v zmysle týchto Zásad sa uhrádzajú z rozpočtových prostriedkov obce Tomášov za príslušný kalendárny rok.
2. Zástupca starostu zodpovedá za predloženie podkladov k vypracovaniu mzdových listov do 5 dní po ukončení zúčtovacieho obdobia. Starosta obce zodpovedá za vyplatenie odmien v zmysle týchto Zásad, vo výplatnom termíne, najneskôr však do 23. dňa nasledujúceho mesiaca po zúčtovacom období.

3. Tieto Zásady odmeňovania volených orgánov obce boli schválené Uznesením OZ obce Tomášov č. 75/2019 na zasadnutí dňa 23.09.2019.
4. Zásady nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia obecným zastupiteľstvom.
5. Dňom účinnosti týchto Zásad sa rušia Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Tomášov, ktoré nadobudli účinnosť dňa 04.03.2019

V Tomášove, dňa 23.09.2019



Ing. István Pomichal, PhD.
starosta obce

